



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**КОМИТЕТ
ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ
И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОТНОШЕНИЯМ**

191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67
Для телеграмм: Санкт-Петербург, 191311
Тел.: (812) 539-52-33
e-mail: msu@lenreg.ru

14.04.2022 № 2И-1110/2022

На № _____ от _____

Главам администраций
муниципальных районов
Ленинградской области

Главе
Сосновоборского городского
округа Ленинградской области

Уважаемые коллеги!

В целях реализации эксперимента по проведению ежегодного конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители» в 2022 году (далее – Конкурс) сообщая, что прием заявлений на участие в Конкурсе будет организован в период с **14.04.2022 по 11.05.2022**.

Прошу в срок до **14.04.2022** разместить объявление о проведении Конкурса на официальных сайтах администраций муниципальных районах, городского округа, городских и сельских поселений, а также на официальных страницах социальных сетей указанных органов и в средствах массовой информации.

В целях соблюдения единых требований проведения Конкурса направляю типовые формы конкурсной документации:

- заявление о допуске к участию в Конкурсе (*участнику допускается выбрать только одну номинацию*);

- анкета заявителя;
- уведомление о приеме заявления;
- реестр учета заявителей.

Кроме того, направляю для использования в работе распоряжение Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области от 11.04.2022 №01-03/144.

Сообщаю о необходимости предоставления еженедельной информации о количестве поданных заявлений, начиная с **20.04.2022** (и далее **27.04.2022, 04.05.2022**) по форме на электронный адрес: ds_kostenko@lenreg.ru:

| Наименование муниципального района (городского округа) | |
|--|----------------------|
| Перечень номинаций конкурса | Количество заявлений |
| 1. Современное образование | |
| 2. Социальная реформа | |
| 3. Комфортная городская среда, благоустройство | |
| 4. Природопользование, туризм | |
| 5. Экономика, труд, занятость | |
| Итого (нарастающим итогом) | |

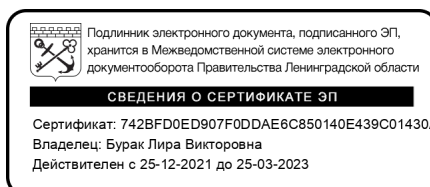
По завершению приема документов необходимо **12.05.2022** направить нарочным в комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области в бумажном виде пакет документов, полученных от заявителей, а также заполненный реестр их учета в электронном виде на USB-носителе.

Приложения:

1. Объявление о проведении Конкурса на 3 л.
2. Перечень адресов приема документов в муниципальных районах, городском округе Ленинградской области для участия в Конкурсе на 3 л.
3. Постановление Правительства Ленинградской области от 28.05.2021 № 299 на 10 л.
4. Заявление о допуске к участию в Конкурсе на 1 л.
5. Анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» на 3 л.
6. Уведомление о приеме заявления на 1 л.
7. Реестр учета заявителей на 1 л.
8. Распоряжение Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области от 11.04.2022 №01-03/144 на 5 л.

С уважением,

Председатель комитета



Л.В. Бурак

Василькова Ольга Олеговна
8 (812)539-50-94

Объявление о проведении конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители» в 2022 году

Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области и комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области организуют конкурс «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители».

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование, подтверждаемое дипломом о высшем образовании соответствующего уровня.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

а) личное заявление по форме¹;

б) заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме², утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс)

Кандидаты на участие в конкурсе обязаны указывать достоверную и актуальную информацию.

Конкурс проводится в соответствии с Порядком проведения ежегодного конкурса «Губернаторский кадровый резерв», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 28.05.2021 № 299, с применением следующих конкурсных процедур:

- Тестирование на знание государственного языка Российской Федерации, основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Ленинградской области о государственной службе и о противодействии коррупции, Устава Ленинградской области, Инструкции по

¹ Гиперссылка на форму личного заявления

² Гиперссылка на форму анкеты по форме

делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденной постановлением Губернатора Ленинградской области от 13 февраля 2018 года № 4-пг, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий, истории, географического и социально-экономического положения Ленинградской области

- Центр оценки персонала (ассесмент-центр)
- Психологическое тестирование
- Индивидуальное собеседование.

Подать документы для участия в конкурсе можно с 14 апреля по 11 мая 2022 года в муниципальных районах (городском округе) Ленинградской области по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему объявлению.

ВНИМАНИЕ! Подать документы для участия в конкурсах можно также путем направления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<https://gossluzhba.gov.ru/>).

Предполагаемая дата проведения конкурса:

- **муниципального этапа:** с 20 мая по 20 июля 2022;
- **регионального этапа:** с 22 июля по 13 сентября 2022 года:
 - **отборочный этап:** с 22 июля по 11 августа 2022 года;
 - **полуфинал:** с 16 августа по 7 сентября 2022 года;
 - **финал:** 13 сентября 2022 года.

Место проведения конкурса:

- **муниципального этапа:** в муниципальных районах (городском округе) Ленинградской области;

- **регионального этапа:**

Отборочный этап: дистанционно и очно в г. Санкт-Петербург (адрес проведения уточняется);

Полуфинал: Ленинградская область (адрес проведения уточняется);

Финал: Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 67.

Приложение:

1. Перечень адресов приема документов в муниципальных районах (городском округе) для участия в конкурсе;³

2. Порядок проведения эксперимента по проведению ежегодного конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители», утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 28.05.2021 № 299.⁴

³ Гиперссылка на перечень адресов

⁴ Гиперссылка на порядок проведения эксперимента

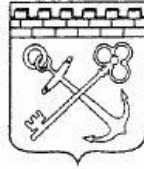
ПЕРЕЧЕНЬ

адресов приема документов в муниципальных районах, городском округе Ленинградской области для участия в ежегодном конкурсе «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители»

| Название муниципального района/ городского округа | Наименование адреса | Время приема документов | ФИО, должность, контактный телефон лица, ответственного за прием документов |
|--|---|---|--|
| Бокситогорский муниципальный район | Ленинградская область, г. Бокситогорск, ул. Социалистическая, д. 9, каб. 16 | ежедневно, (в рабочие дни) 9.00-13.00 14.00-16.00 | Королева Ольга Сергеевна, ведущий специалист-юрист комитета организационного и правового обеспечения администрации раб. тел.: 8(81366)21583 |
| Волосовский муниципальный район | Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д.3а, каб. 15 | ежедневно (в рабочие дни) 09.00-11.00 14.00-16.00 | Нилова Елена Николаевна, заведующий сектором кадров администрации раб. тел. 8(81373)21462 |
| Волховский муниципальный район | Ленинградская область, г. Волхов, Кировский пр., д. 32, каб.16 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-13.00 14.00-16.00 | Филисова Татьяна Александровна, начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации раб. тел.: 8(81366)78816 |
| Всеволожский муниципальный район | Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, каб. 222 | ежедневно, (в рабочие дни) 9.00-13.00 14.00-17.00 | Глазкова Надежда Вячеславовна, главный специалист отдела муниципальной службы и кадров администрации раб. тел.: 8(81370)31908, 89313655916 |
| Выборгский район | Ленинградская область, г. Выборг ул. Советская, д.12, каб. 6 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-12.00 14.30-16.30 | Рожкова Ангелина Владимировна, начальник отдела кадров администрации, раб. тел.: 8(81378)35773 Егорова Анастасия Дмитриевна, главный специалист отдела кадров администрации, раб. тел.: 8(81378)35773 |
| Гатчинский муниципальный район | Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 44, каб. 32 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-12.00 15.00-17.00 | Габрусенок Ольга Сергеевна, ведущий специалист отдела кадров и наград администрации раб. тел.: 8(81371)94392 |

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| Кингисеппский муниципальный район | Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 2а. каб. 105 | ежедневно, (в рабочие дни) 9.00-15.00 (обед 12.30-13.30) | Юдина Иннеса Александровна, начальник отдела кадров администрации раб. тел.: 8(81375)48818 моб. тел.: 89119877349 |
| Киришский муниципальный район | Ленинградская область, г. Кириши, ул. Советская, д.20, каб. 74 | ежедневно, (в рабочие дни) 11.00-13.00 15.00-17.00 | Иванова Надежда Павловна, заместитель начальника общего отдела по кадровым вопросам администрации раб. тел.: 8(81368)60907, 60908 моб. тел.: 89313067254 |
| Кировский муниципальный район | Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1, каб. № 344 | ежедневно, (в рабочие дни) 11.00-13.00 14.00-16.00 | Киселёва Евгения Николаевна, начальник отдела кадров администрации, раб. тел.: 8(81362)21763; моб. тел.: 89217870930 |
| Лодейнопольский муниципальный район | Ленинградская область, г. Лодейное Поле, пр. Ленина, д. 20, каб. 41 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-13.00 14.00-16.00 | Беркова Елена Владимировна, заведующий сектором кадров администрации раб. тел.: 8(81364)22750 |
| Ломоносовский муниципальный район | Ленинградская область, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, каб. 48 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-13.00 14.00-16.00 | Кудрявцева Зоя Александровна, начальник отдела кадров (спецчасти) администрации раб. тел.: 8(812)4230024 |
| Лужский муниципальный район | Ленинградская область, г. Луга, пр. Кирова, д. 73, каб. 110 | ежедневно, (в рабочие дни) 09.00-11.00 14.00 - 16.00 | Воронина Мария Алексеевна, заведующий сектором муниципальной службы и кадровой работы администрации раб. тел.: 8(81372)43070 |
| Подпорожский муниципальный район | Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3, каб. 31 | ежедневно, (в рабочие дни) 09.00-11.00 14.00-16.00 | Степанова Вита Павловна, начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации раб. тел.: 8(81365)20129 |
| Приозерский муниципальный район | Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Ленина, д.10, каб. 12 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-13.00 14.00-16.00 | Миронова Юлия Павловна, начальник отдела организационной работы администрации раб. тел.: 8(81379)36744 |
| Сланцевский муниципальный район | Ленинградская область, г. Сланцы, пер. Почтовый, д. 3, каб. 7 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-12.00 14.00-16.00 | Шейна Лариса Петровна, главный специалист отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления, общим и организационным вопросам администрации раб. тел.: 8(81374)213-64 |

| | | | |
|--------------------------------|---|---|---|
| | | | Лабызнава Елена Ивановна, начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления, общим и организационным вопросам администрации раб. тел. 8(81373)22-333 |
| Тихвинский муниципальный район | Ленинградская область, г. Тихвин, 4 микрорайон, д. 42 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-13.00 14.00-16.00 | Бурушкова Людмила Юрьевна, заведующий отделом муниципальной службы, кадров и спецработы администрации раб. тел.: 8(81367)72225 |
| Тосненский район | Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д.32, каб.69 | ежедневно, (в рабочие дни) 09.00-13.00 14.00-16.00 | Кольцова Ирина Игоревна, ведущий специалист-юрист отдела кадров администрации, раб. тел.: 8(81361)33206 |
| Сосновоборский городской округ | Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д. 46, каб. 324 | ежедневно, (в рабочие дни) 10.00-13.00 14.00-16.00 | Губочкина Татьяна Николаевна, начальник отдела кадров и спецработы администрации раб. тел.: 8(81369)2-90-79 |



№ 205014-2021-4125
от 28.05.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2021 года № 299

**Об эксперименте по проведению ежегодного конкурса
"Губернаторский кадровый резерв" на включение
в кадровый резерв Администрации Ленинградской области
и аппаратов мировых судей Ленинградской области
для замещения типовой должности государственной
гражданской службы Ленинградской области
категории "Руководители"**

В соответствии с пунктом 3 Положения о порядке организации экспериментов, направленных на развитие государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2021 года № 20, подпрограммой "Развитие государственной гражданской службы Ленинградской области и формирование ее единого информационно-коммуникационного пространства" государственной программы Ленинградской области "Цифровое развитие Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 395, Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести эксперимент по проведению ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители" (далее – конкурс).

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения эксперимента по проведению ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители".

Приложение 1
к Порядку...

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители"

Председатель конкурсной комиссии

руководитель (заместитель руководителя) органа исполнительной власти Ленинградской области (в отношении курируемого муниципального образования в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 6 ноября 2013 года № 102-пг "О взаимодействии органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области")

Заместитель председателя конкурсной комиссии

глава (заместитель главы) администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области (по согласованию)

Члены конкурсной комиссии:

по одному представителю от организатора 1 и организатора 2;
представитель юридического (правового) подразделения администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области (по согласованию);

два независимых эксперта-специалиста (представители научных и образовательных организаций, филиала государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Ленинградской области" в органе местного самоуправления)

Секретарь конкурсной комиссии

представитель администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области (по согласованию)

В комитет по местному самоуправлению,
межнациональным и межконфессиональным
отношениям Ленинградской области

от гражданина Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу:
улица, дом, квартира _____

город, район, область _____

индекс _____
телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в конкурсе «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители» в номинации (нужное подчеркнуть, **допускается выбрать только одну номинацию**):

1. Современное образование;
2. Социальная реформа;
3. Комфортная городская среда, благоустройство;
4. Природопользование, туризм;
5. Экономика, труд, занятость.

Приложение:

- 1) анкета;
- 2) копия паспорта

(дата)

(подпись)

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Настоящим заявлением даю согласие на уведомление меня о дате, месте и времени проведения конкурса, о результатах конкурса посредством СМС-сообщений на мобильный телефон +7(____)_____, адрес электронной почты: _____ и подтверждаю отсутствие блокировки на получение сообщений с коротких номеров и буквенных адресатов на указанный номер мобильного телефона.

(дата)

(подпись)

АНКЕТА

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

| | |
|---|--|
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли | |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) | |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеет гражданство другого государства – укажите) | |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому | |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) | |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) | |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) | |

| | |
|---|--|
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации) | |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) | |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
|-------------|-------|-----------------------------------|--|
| поступления | ухода | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|-----------------|------------------------|------------------------------------|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

14(1). Гражданство (подданство) супруги (супруга). Если супруга (супруг) не имеет гражданства Российской Федерации или помимо гражданства Российской Федерации имеет также гражданство (подданство) другого государства, укажите (заполняется при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации для замещения должности федеральной государственной гражданской службы, по которой предусмотрено присвоение дипломатического ранга) _____

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) _____

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

18. Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

21. ИНН (если имеется) _____

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись, фамилия работника кадровой службы)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

**о приеме документов для участия в конкурсе
«Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв
Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей
Ленинградской области для замещения типовой должности государственной
гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители»,
проводимом в 2022 году**

Уважаемый(ая) _____

(ФИО заявителя)

уведомляем Вас о том, что предоставленный Вами комплект документов для участия в конкурсе «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители», проводимом в 2022 году, принят и содержит:

- личное заявление на ____ листах;
- заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, **с фотографией** на ____ листах;
- копию паспорта или заменяющего его документа на ____ листах.

Принял:

Дата принятия документов

ФИО, подпись специалиста

СПИСОК УЧАСТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА "ГУБЕРНАТОРСКИЙ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ"

| № | Район | НОМИНАЦИЯ КОНКУРСА | Фото | ФИО | Место работы, занимаемая должность | Дата рождения (полных лет) | Образование (высшее), год, образовательная организация | Направление подготовки /Специальность | Телефон | Адрес эл. почты | Место регистрации | Место проживания |
|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|------------|----------------------------------|---|-------------------------------|--|---|-----------------|---------------------|--|------------------|
| ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Бокситогорский муниципальный район | экономика, труд, занятость | ФОТОГРАФИЯ | Смирнова Екатерина Степановна | администрация Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, ведущий специалист комитета экономического развития | 01.01.1987 (35 лет) | высшее, 2010 год, Санкт-Петербургский государственный университет | прикладная информатика в экономике/информатик - экономист | 8-921-357-23-89 | ekaterina87@mail.ru | г. Бокситогорск, ул. Южная, дом 23, кв. 156 | по регистрации |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2022

01-03/144

О проведении в 2022 году конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители»

В соответствии с пунктом 4 Положения о порядке организации экспериментов, направленных на развитие государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2021 года № 20, пунктом 2.2. Порядка проведения эксперимента по проведению ежегодного конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 28 мая 2021 года № 299:

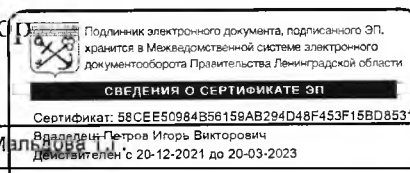
1. Объявить и провести в 2022 году конкурс «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители» (далее – конкурс).

2. Определить перечень направлений (номинаций) конкурса, типовые должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители», для замещения которых объявляется конкурс в 2022 году, методы оценки профессионального уровня участников конкурса согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить План-график проведения эксперимента по проведению в 2022 году конкурса согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области А.А. Григорьева.

Первый вице-губернатор Ленинградской области –
руководитель Администрации Губернатора
и Правительства Ленинградской области



И.В. Петров

**Перечень направлений (номинаций) Конкурса,
 типовые должности государственной гражданской службы
 Ленинградской области категории «Руководители»,
 для замещения которых объявляется конкурс в 2022 году,
 методы оценки профессионального уровня участников Конкурса**

| | |
|---|--|
| Перечень направлений (номинаций) Конкурса | <ol style="list-style-type: none"> 1. Современное образование; 2. Социальная реформа; 3. Комфортная городская среда, благоустройство; 4. Природопользование, туризм; 5. Экономика, труд, занятость. |
| Типовые должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители» | Высшие должности гражданской службы (высшая группа) |
| | Главные должности гражданской службы (главная группа) |
| | Ведущие должности гражданской службы (ведущая группа) |
| Методы оценки профессионального уровня участников Конкурса | 1. Тестирование на знание государственного языка Российской Федерации, основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Ленинградской области о государственной службе и о противодействии коррупции, Устава Ленинградской области, Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденной постановлением Губернатора Ленинградской области от 13 февраля 2018 года N 4-пг, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий, истории, географического и социально-экономического положения Ленинградской области |
| | 2. Центр оценки персонала (ассесмент-центр) |
| | 3. Психологическое тестирование |
| | 4. Индивидуальное собеседование |

План-график проведения эксперимента по проведению в 2022 году конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители»

| Ожидаемые результаты проведения каждого этапа эксперимента | Мероприятия, планируемые к реализации в ходе проведения эксперимента | Сроки исполнения | Данные по кадровому и материально-техническому обеспечению эксперимента на каждом этапе | Форма отчетности по итогам проведения каждого этапа эксперимента | Должностные лица, ответственные за проведение этапа эксперимента |
|--|--|-----------------------|--|--|--|
| Муниципальный этап проведения эксперимента | | | | | |
| По итогам муниципального этапа должно быть отобрано не более 100 человек для участия в региональном этапе конкурса | Прием заявлений на участие в конкурсе | 14.04.2021-17.05.2021 | Кадровое обеспечение: - комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее - комитет по МСУ) и органы местного самоуправления Ленинградской области. Материально-техническое обеспечение – не предусмотрено. | список кандидатов, допущенных к участию в муниципальном этапе конкурса | Бурак Л.В. |
| | Психологическое тестирование (дистанционное) | 20.05.2022-24.05.2022 | Кадровое обеспечение: -исполнитель по государственному контракту на оказание услуги по организации и проведению мероприятий Конкурса, проводимого в целях выявления перспективных и инициативных кадров для государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы Ленинградской области «Губернаторский кадровый резерв» (далее – Исполнитель по ГК); | итоговый рейтинг участников Конкурса | Бурак Л.В. Григорьев А.А. |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|--|------------------------------|
| | Деловые игры в 4 муниципальных образованиях Ленинградской области | 03.06.2022-22.06.2022 | - комитет по МСУ и органы местного самоуправления Ленинградской области. Материально-техническое обеспечение: - за счет денежных средств региональной программы развития государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области на 2022 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 19.11.2021 № 732. (далее –ГП) | | Бурак Л.В. Григорьев А.А. |
| | Индивидуальное собеседование | 24.06.2022-20.07.2022 | Кадровое обеспечение: - комитет по МСУ и органы местного самоуправления Ленинградской области; Материально-техническое обеспечение – не предусмотрено. | список победителей муниципального этапа конкурса, допущенных к участию в региональном этапе конкурса | Бурак Л.В. Григорьев А.А. |
| Региональный этап проведения эксперимента | | | | | |
| Отборочный этап - по итогам отборочного этапа должно быть отобрано не более 50 человек | - Индивидуальное собеседование на основе критериев оценки (модели компетенций, включающей не менее четырёх компетенций). - Тестирование на знание нормативных правовых актов, русского языка, истории, географического и социально-экономического положения Ленинградской области | 22.07.2022-11.08.2022 | Кадровое обеспечение - Исполнитель по ГК; Материально-техническое обеспечение - за счет денежных средств по ГП. | итоговый рейтинг по результатам тестирования | Григорьев А.А. |
| Полуфинал - по итогам полуфинала должно быть отобрано 25 человек | Центр оценки персонала (ассесмент-центр): 1. Форсайт-сессия (решение кейсов и оценочных заданий по пяти номинациям Конкурса). 2. Бизнес-игра (воспроизведение процесса кросс-функционального планирования в организации). 3. Геймифицированное обучение (тренинг-практикум; мастер-класс; деловая игра с рядом соревновательных обучающих упражнений между командами). 4. Тимбилдинг (марафон с элементами спортивного ориентирования) | 16.08.2022-07.09.2022 | Кадровое обеспечение - Исполнитель по ГК; Материально-техническое обеспечение - за счет денежных средств по ГП. | итоговый рейтинг по результатам проведения ассесмент-центра | Григорьев А.А. |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|----------------|
| Финал – количество победителей конкурса не ограничено | Индивидуальное собеседование | 13.09.2022 | Кадровое обеспечение; - Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области; Материально-техническое обеспечение: за счет денежных средств по ГП. | распоряжение Губернатора Ленинградской области об итогах конкурса | Григорьев А.А. |
| Формирование кадрового резерва Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области | Включение победителей конкурса в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области | 3 месяца с даты утверждения итогов конкурса распоряжением Губернатора Ленинградской области | Кадровое обеспечение: - Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области; Материально-техническое обеспечение: – не предусмотрено. | распоряжение представителя нанимателя о включении победителей конкурса в кадровый резерв | Григорьев А.А. |