



**Местная администрация муниципального образования Горбунковское
сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Горбунки

от «02» октября 2017 г.

№ 141/1

**«Об утверждении Порядка предоставления,
рассмотрения и оценки предложений заинтересованных
лиц для включения территории в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской среды»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министра России от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», в целях определения механизма отбора дворовых территорий многоквартирных домов для включения в программу «Формирование комфортной городской среды», в целях улучшения инфраструктуры муниципального образования Горбунковское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области и вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды», согласно приложению 1.
2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте МО Горбунковское сельское поселение и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. главы Местной администрации
муниципального образования
Горбунковское сельское поселение

Д.В. Фалалеев

**Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц для включения дворовой территории в
муниципальную программу «Формирование комфортной городской
среды»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее – отбор) для включения дворовой территории в программу «Формирование комфортной городской среды» в целях повышения уровня благоустройства дворовых территорий и создания комфортной городской среды.

1.2. Организатором отбора является администрация Горбунковское сельского поселения (далее – организатор отбора).

1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования, а также в средствах массовой информации за 5 календарных дней до начала приема заявок на участие в отборе следующей информации:

- а) сроки проведения отбора заявок;
- б) ответственные лица за проведение отбора заявок;
- в) время и место приема заявок на участие в отборе;

2) организация приема заявок;

3) оказание консультационно-методической помощи участникам отбора;

4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением;

5) опубликование результатов отбора на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды»

2.1. В проект программы «Формирование комфортной городской среды» могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:

а) об обращении с предложением о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Горбунковское сельское поселение»;

б) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников при подаче предложений и реализации программы;

в) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) завершение в текущем финансовом году работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за счет субсидии из областного бюджета, исходя из минимального и/или дополнительного перечня.

Минимальный перечень работ и дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, а также нормативная (предельная) стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни утверждается нормативным правовым актом администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области в соответствии с нормативным правовым актом отраслевого органа исполнительной власти Ленинградской области ответственного за реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;

3) обеспечение участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству дворовых территорий по дополнительному перечню в форме привлечения заинтересованных лиц к проведению демонтажных и общестроительных работ, не требующих специализированных навыков, уборке территории после завершения работ.

В случае выполнения работ по строительству и капитальному ремонту объектов благоустройства дворовых территорий (по минимальному и (или) дополнительному перечням) необходимо проведение проверки достоверности определения сметной стоимости.

4) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения.

5) Каждый многоквартирный дом, расположенный в границах дворовой территории, предлагаемой для включения в муниципальную программу, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийными подлежащим сносу.

6) Информация, от организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, о том, что в период благоустройства дворовой территории, проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая текущего года предоставить согласованный график производства работ с лицами, которые, планируют производить такие работы.

7) Отсутствуют споры по границам земельного участка.

3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий в целях формирования и включения муниципальную программу для включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования Горбунковское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области направляется организатору отбора до 01.11 текущего года.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте, а также могут быть приняты при личном приеме каждый вторник с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29

3.3. Заявка подписывается лицом, уполномоченным собственниками.

3.3. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п.2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьями 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в доме (домах), прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству;

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) информация организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января ...года по многоквартирным домам, в отношении которых собственниками принимается решение об обращении с предложением по включению дворовой территории, в границах которой расположены многоквартирные дома, в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды»;

е) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования Горбунковское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области.

ж) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

3.5. Организатор отбора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, проставляя отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо предоставлены документы не в полном объеме, установленном п. 3.4 настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается уполномоченному лицу в письменном виде в установленном законом порядке

4. Порядок оценки и отбора поступивших заявок

4.1. Комиссия проводит отбор представленных заявок, на включение дворовой территории в программу «Формирование комфортной городской среды» по балльной системе, исходя из критериев отбора, согласно приложению 2 к настоящему порядку, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящими Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в проект программы «Формирование комфортной городской среды» подлежат дворовые территории, набравшие наибольшее количество баллов на общую сумму, не превышающую размер выделенных субсидий на текущий финансовый год.

В случае если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность включения в программу «Формирование комфортной городской среды» определяется по дате подачи заявки: заинтересованное лицо, подавшее заявку раньше, имеет приоритет.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте Горбунковского сельского поселения, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования

Горбунковское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области,
заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории.

Приложение 2
к Порядку предоставления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных
лиц для включения дворовой территории
в программу «Формирование комфортной
городской среды»

№	Критерии отбора	баллы
Технические критерии		
1	Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома от 10 до 15 лет от 16 до 25 лет от 26 до 35 лет свыше 35 лет	1 4 7 10
	Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома согласно краткосрочному плану _____ (при наличии договора на СМР)	20
	Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию*	5
Организационные критерии		
	Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений	67% - 5 70% -10 80% -20 90% - 30 100% - 50
6	Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.)	До 10 баллов
	Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории: до 50 от 51 до 100 от 101 до 150 от 151 до 200 свыше 201	2 4 6 8 10